



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL
CUSCO



EMPRESA MUNICIPAL DE FESTEJOS Y PROMOCIÓN
TURÍSTICA DEL CUSCO

Fiestas Jubilares del Cusco 2025

Ficha de Registro de Actividades para el Programa General

1. INFORMACIÓN GENERAL

NOMBRE DE LA INSTITUCION ORGANIZADORA:

DIRECCIÓN:

Teléfono:

NOMBRE DEL RESPONSABLE DE COORDINACIÓN:.....

Cargo:

MOVIL/WHATSAPP:

Correo electrónico:

2.- INFORMACIÓN ESPECÍFICA

A. DENOMINACION DE LA ACTIVIDAD (DEBE SER EMINENTEMENTE DE HOMENAJE Y SALUDO AL CUSCO (CONCISA Y QUE GENERE INTERÉS ENTRE EL PÚBLICO OBJETIVO)

.....

B. TIPO: EVENTO CULTURAL () EVENTO ACADEMICO () EVENTO DEPORTIVO () EVENTO ARTISTICO () EVENTO MUSICAL () ESCENIFICACIÓN ()

C. FECHA:/...../2025 HORA:

D. HORA ESTIMADA DE FINALIZACIÓN:

E. DURACIÓN: 1 DÍA () 2 DÍAS () 3 DÍAS () 4 DÍAS A MÁS () Especificar:

Delde.....aldede 2025

F. LUGAR DE REALIZACION: ESPACIO ABIERTO () LOCAL CERRADO ()

ESPECIFIQUE EL LUGAR:

Importante.- En caso de que la actividad se realice en espacio público o abierto (Plazas, calles, avenidas, etc.), sírvase adjuntar la autorización de uso expedida por la autoridad competente. De igual forma para locales cerrados (auditorios, teatros, etc.)

G. PARTICIPANTES O ACTORES:

3.- CONDICIÓN DEL EVENTO: LIBRE () PAGANTE () COSTOS ENTRADAS:

4.- NUMERO TELEFÓNICO (INFORMACIÓN AL PÚBLICO): FIJO: CEL:

UNA VEZ PRESENTADA LA FICHA, EL EVENTO INGRESARÁ EN EVALUACION. SI LA ACTIVIDAD NO ESTÁ RELACIONADA CON LAS FIESTAS DEL CUSCO, NO SERÁ CONSIDERADA. UTILICE UNA FICHA POR ACTIVIDAD. INSERTADA LA ACTIVIDAD EN EL PROGRAMA, SERÁ RESPONSABILIDAD DEL SOLICITANTE SU REALIZACIÓN, CASO CONTRARIO SE SOMETE A LAS SANCIONES EN CASO DE NO LLEVARLA A CABO.

Cusco,de ABRIL de 2025

FIRMA Y SELLO DEL RESPONSABLE